

YOU & OS A PERFECT MATCH



Modern Workplace Administrator (m/w/d)

Kennziffer: 2026123WDM | Standort: Berlin, Dresden, Frankfurt am Main, Hamburg, Leinfelden-Echterdingen, München, Nürnberg, Senftenberg, Wolfsburg

operational services (OS) ist einer der führenden ICT Service Provider im deutschen Markt und gilt als Backbone der Digitalisierung für Branchen wie Public, Automotive, Logistic, Finance und Healthcare.

Als agile Einheit der Telekom Gruppe beschleunigt OS die digitale Transformation kritischer Infrastrukturen nachhaltig. Mit über 1.000 hochqualifizierten Mitarbeitenden entwickelt und betreibt OS modernste Informationssysteme, managt Private & Public Cloud-Plattformen und sichert den langfristigen 24/7-Systemsupport sowie die Verfügbarkeit kritischer Betriebsprozesse.

DER JOB

- Management von Endpoint (Clients) Umgebungen
 - Aufbau von Intune, Defender for Endpoint
 - Betrieb der Umgebungen
 - Problemanalysen
 - Paketieren

-Patchmanagement

- Anpassen und Implementieren von Geräterichtlinien und Policies
- 2nd-Level-Support der eingesetzten Managementlösungen, sowie Unterstützung des Servicedesks und Desktop Supports
- Mitwirkung bei Entscheidungen bezüglich Workplace-Geräten, -Prozessen und -Richtlinien
- Mitwirkung bei der Implementierung und Überwachung von Device Compliance Profilen
- Mitarbeit bei IT-Projekten, die sich auf den Workplace auswirken

YOU

- Bachelorabschluss oder abgeschlossene Berufsausbildung im IT-Sektor mit adäquater beruflicher Erfahrung
- Mindestens drei Jahr Berufserfahrung, davon mindestens ein Jahr in der IT-Administration
- Sehr gute Kenntnisse von Microsoft Intune, Windows Autopilot, Mobile Device Management, Microsoft Defender
- Erfahrung mit Clientmanagementlösungen, insbesondere Microsoft Intune
- Gute Kommunikationsfähigkeit und Eigenmotivation
- Gutes kundenorientierte Denkweise und sicheres Auftreten
- Vorteilhaft sind architekturübergreifende Kenntnisse im Windowsumfeld
- ITSM Grundkenntnisse (ITIL Foundation Zertifizierung von Vorteil)
- Gute Kenntnisse in der Automatisierung von Aufgaben mit Microsoft Powershell
- Kenntnisse in der Verwaltung von Apple-Geräten sind von Vorteil
- Gute Kenntnisse im Umgang mit Trouble-Ticket-Systemen (z.B. ServiceNow)
- Gute Kenntnisse Netzwerk (TCP/IP, Ethernet, DNS)
- Idealerweise Zertifizierung Microsoft 365 Endpoint Administrator
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse

UNSERE BENEFITS



- Deutschlandweites mobiles Arbeiten
- Attraktives Gehaltspaket mit Erfolgsbeteiligung
- 37 Stunden/Woche mit Arbeitszeitkonten
- Arbeitgeberfinanzierte Weiterbildungen und Zertifizierungen

Ein weiteres Plus sind außerdem unser Fahrradleasing, 30 Tage Urlaub, subventioniertes Deutschlandticket, arbeitgeberfinanzierte Altersvorsorge, vermögenswirksame Leistungen, Gruppenunfallversicherung für Arbeit und Freizeit sowie Mitarbeiterkonditionen für viele Produkte des Konzerns Deutsche Telekom.

Jetzt Bewerben

Ihre Ansprechpersonen
OS HR-Team
FMB-Bewerbung@o-s.de



**ENTSCHEIDEN SIE SICH FÜR OS
UND KOMMEN SIE IN UNSER TEAM!**

OPERATIONAL SERVICES GMBH & CO. KG

HR-Team | Frankfurt Airport Center | Gebäude 234 HBK25 | 60549 Frankfurt am Main
FMB-Bewerbung@o-s.de | www.operational-services.de



OPERATIONAL SERVICES
YOUR ICT PARTNER

Eine Konzerngesellschaft der 

