

YOU & OS

A PERFECT MATCH



Referent Business Accounting (m/w/d)

Kennziffer: 992026049LB | Standort: Frankfurt

operational services (OS) ist einer der führenden ICT Service Provider im deutschen Markt und gilt als Backbone der Digitalisierung des Mittelstands. Sie ist die federführende, agile Einheit der Telekom Gruppe, um im deutschen Mittelstand die digitale Transformation nachhaltig zu beschleunigen. Mit über 1.000 hochqualifizierten Mitarbeitenden entwickelt und betreibt sie modernste Informationssysteme, managt Private & Public Cloud-Plattformen, sichert den langfristigen 24/7 Systemsupport und die Verfügbarkeit kritischer Betriebsprozesse.

DER JOB

- Erstellung von Monats-, Quartals- und Jahresabschlüssen nach HGB und IFRS
- Durchführung von Konsolidierungstätigkeiten (IFRS), inkl. Datenerfassung, Kommentierung und Cashflow-Erstellung
- Bewertung und Buchung von Periodenabgrenzungen sowie Abschlussbuchungen
- Durchführung von Saldenabstimmungen (Konzern und externe Partner)
- Bilanzierung und Verarbeitung von Rückstellungen (z. B. Altersteilzeit, Langzeitkonten, CTA-Bewertungen)

- Vorbereitung, Abstimmung und Buchung von Steuerpositionen (inkl. latenter Steuern)
- Mitwirkung bei der Finanzberichterstattung und im Exposure-Management
- Durchführung und Überwachung von Devisensicherungsmaßnahmen
- Erstellung von Jahresabschlussunterlagen sowie Betreuung von Wirtschafts- und Betriebsprüfungen
- Mitarbeit bei ERP-Systemmigrationen
- Funktion als Ansprechpartner im internen Kontrollsystem (ICS)

YOU

- Abgeschlossenes Master- oder Diplomstudium mit Schwerpunkt Rechnungswesen, Finanzen oder Steuern bzw. vergleichbare Qualifikation (z. B. Bilanzbuchhalter:in)
- Mehrjährige Berufserfahrung in der Bilanzbuchhaltung, idealerweise im Konzernumfeld
- Fundierte Kenntnisse in der Bilanzierung nach HGB und IFRS sowie gute Kenntnisse im Steuerrecht
- Erfahrung in der Erstellung von Monats-, Quartals- und Jahresabschlüssen sowie in der Konzernkonsolidierung
- Analytische, strukturierte und eigenverantwortliche Arbeitsweise mit hoher Zahlenaffinität
- Sicherer Umgang mit der MS Office-Produktpalette sowie SAP R/3
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse

UNSERE BENEFITS



- Deutschlandweites mobiles Arbeiten
- Attraktives Gehaltspaket mit Erfolgsbeteiligung
- 37 Stunden/Woche mit Arbeitszeitkonten
- Arbeitgeberfinanzierte Weiterbildungen und Zertifizierungen

Ein weiteres Plus sind außerdem unser Fahrradleasing, 30 Tage Urlaub, subventioniertes Deutschlandticket, arbeitgeberfinanzierte Altersvorsorge, vermögenswirksame Leistungen, Gruppenunfallversicherung für Arbeit und Freizeit sowie Mitarbeiterkonditionen für viele Produkte des Konzerns Deutsche Telekom.

Jetzt Bewerben

Ihre Ansprechpersonen
OS HR-Team
FMB-Bewerbung@o-s.de



**ENTSCHEIDEN SIE SICH FÜR OS
UND KOMMEN SIE IN UNSER TEAM!**

OPERATIONAL SERVICES GMBH & CO. KG

HR-Team | Frankfurt Airport Center | Gebäude 234 HBK25 | 60549 Frankfurt am Main
FMB-Bewerbung@o-s.de | www.operational-services.de

 **OPERATIONAL SERVICES**
YOUR ICT PARTNER

Eine Konzerngesellschaft der 

